

CONTRACT DE MANDAT – DIRECTOR GENERAL

NR. ____/____

Având în vedere:

- Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr._____, privind numirea d-lui/d-nei _____ în funcția de Director General, pe perioada _____ - _____;
- dispozițiile Legii societăților comerciale nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;

Art.1 Părțile contractante

Societatea Medicala Sfânta Cuvioasă Parascheva Voluntari S.R.L., cu sediul în orașul Voluntari, Bdul. Dunării nr.71, la parterul Centrului medical cu ambulatoriu la nivelul orașului Voluntari, Județul Ilfov, CUI: 32111333, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J23/2395/2013, cont IBAN RO73BTRLRONCRT00A8447601, deschis la Banca Transilvania, sucursala Voluntari, reprezentată de Adunarea Generală a Asociaților *prin membrii săi*:

- *Consiliul Local al orașului Voluntari - reprezentant* _____;
- *Aurora Construct Montaj S.A. reprezentant* _____, denumită în continuare "SOCIETATEA", în calitate de **mandant**,

și,

DI/D-na _____, cetățean român, născută în județul _____, oraș _____, la data de _____, domiciliat în Județul _____, oraș _____, Str. _____, nr. __, bl. _____, ap. _____, posesor(are) a CI, seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, CNP _____, în **funcția de Director General**, pe perioada _____ - _____, în calitate de **mandatar**.

au convenit încheierea prezentului contract de mandat, numit în continuare Contractul, obligându-se în termenii și condițiile acestuia.

Art.2 Obiectul contractului

- (1) Prin prezentul Contract **Directorul General** este împuternicit să adopte, împreună cu ceilalți administratori, toate măsurile necesare administrării Societății, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil, în vigoare, precum și Actului Constitutiv al Societății și cele ale prezentului Contract, în limitele obiectului de activitate al Societății, cu respectarea competențelor exclusive, rezervate de Hotărârea nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor OUG nr. 109/2011 privind

guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, de Actul Constitutiv, de Consiliul de Administrație, Președintele Consiliului de Administrație, Adunarea Generală a Asociaților și de ceilalți administratori ai Societății.

(2) În scopul realizării obiectului prezentului Contract, Directorul General va efectua toate actele necesare pentru administrarea Societății în interesul acesteia și pentru îndeplinirea obiectului de activitate și va exercita atribuțiile stabilite pentru acesta prin legea aplicabilă, Actul Constitutiv și prin prezentul Contract.

(3) Locul îndeplinirii Contractului este la sediul Societății, sau în orice alta parte, în condițiile stabilite prin Actul Constitutiv.

(4) În prezentul Contract, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

- a) Act Constitutiv/statutul - Actul Constitutiv al Societății Medicale Sfanta Cuvioasă Parascheva Voluntari SRL, aprobat împreună cu completările/modificările ulterioare de Adunarea Generală a Asociaților Societății, astfel cum este în vigoare la data prezentului Contract sau cum va fi modificat/completat, prin hotărâre a Adunării Generale (extraordinare) a Asociaților Societății;
- b) Cadrul legal aplicabil - ansamblul normelor juridice române cuprinse în Legea nr. 31/1990 legea societăților comerciale, Hotărârea nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare Codul fiscal, precum și în alte acte normative aplicabile, în vigoare;
- c) Conflict de interese - orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil și Regulamentului de organizare și funcționare al Societății, în care interesul personal, direct ori indirect, al Directorului General, contravine interesului Societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru Societate;
- d) Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal - orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind Directorul General de posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, personal sau prin reprezentare, arestarea preventivă sau arestarea Directorului General, anularea hotărârii Adunării Generale a Asociaților Societății de desemnare a Directorului General; ș.a.;
- e) Remunerația cuvenită Directorului General - înseamnă remunerația formată dintr-o indemnizație fixă lunară stabilită prin hotărâre a adunării generale a asociaților, cu respectarea prevederilor art. 153¹⁸ din Legea nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 37 din OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.și, după caz, dintr-o componentă variabilă, stabilită potrivit legii de către Adunarea Generală a Asociaților, în condițiile prezentului Contract;
- f) Forța majoră - semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului Contract și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o

imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți. Avizarea existenței cazului de forță majoră se face în condițiile legii.

- g) Decizia de afaceri - semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea Societății;
- h) Eveniment fortuit - semnifică un eveniment care nu putea fi prevăzut de directorul general și nici împiedicat de către acesta a se întâmpla; sunt asimilate evenimentului fortuit, inclusiv modificarea cadrului legal, de reglementare și a sistemului fiscal în România existent la semnarea prezentului Contract și care împovărează suplimentar Societatea.

Art.3 Durata Contractului

- (1) Contractul este valabil pe durata mandatului, respectiv _____ - _____, perioadă astfel cum a fost stabilită prin Hotărârea AGA nr. ____/____.
- (2) Prezentul contract poate fi prelungit cu acordul părților, pentru una sau mai multe perioade arătate la punctul 3.1, prin încheierea unui act adițional pentru care se vor efectua formele de publicitate cerute de lege.
- (3) Prezentul contract nu este și nu poate fi afectat în nici un fel de modificările survenite în componența consiliului de administrație, pe toată durata de valabilitate a acestui contract.

Art.4 Obligațiile și drepurile Directorului General:

A. Directorul General are următoarele obligații:

- (1) Directorul General este solidar răspunzător cu ceilalți administratori pentru:
 - a) existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
 - b) exacta îndeplinire a hotărârilor adunărilor generale care incumbă acestuia;
 - c) stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea, actul constitutiv le impun.
- (2) Directorul General este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege sau de Actul Constitutiv pentru adunarea generală a acționarilor sau pentru conducerea executivă a societății.
- (3) Directorul General are următoarele obligații de bază :
 - a) angajează și concediază personalul societății și stabilește drepturile și obligațiile, respectiv îndatoririle și responsabilitățile pe compartimente, program de lucru etc;
 - b) întocmește raportul anual de activitate al societății;
 - c) verifică și urmărește situația economico-financiară anuală a societății, inventarul, bilanțul și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul de program de activitate și de bugetul de venituri și cheltuieli al societății pentru anul în curs, în concordanță cu registrele societății și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, inclusiv a formelor de publicitate necesare (proiectul de program de activitate și bugetul de venituri și cheltuieli provizorii, trebuie întocmit până la data de 15 decembrie al fiecărui an pentru anul următor);
 - d) stabilește tactica de marketing, aprobă operațiunile de încasări și plăți, de vânzare-cumpărare de bunuri, decide cu privire la încheierea/rezilierea de contracte de vânzare-cumpărare, contracte de furnizare servicii medicale, de închiriere etc., până la limita maximă a valorii de 100.000 (unasutămii) Euro pe tranzacție individuală sau într-o serie de tranzacții sau conform competențelor acordate de Asociați;

- e) răspunde, împreună cu Administratorii Societății, de constituirea fondurilor legale de rezervă și a altor fonduri de orice natură, conform prevederilor legale, precum și a prezentului act constitutiv;
 - f) răspunde, împreună cu Administratorii Societății, de ținerea în bună regulă a tuturor registrelor;
 - g) rezolvă orice alte probleme care privesc conducerea curentă a societății, încheie/autorizează toate actele și efectuează/autorizează toate operațiunile necesare pentru buna desfășurare a activității societății.;
 - h) Directorul General al societății are obligația să pună la dispoziția organelor abilitate de lege, în acest sens, toate documentele și actele solicitate pentru control;
 - i) Directorul General al societății este împuternicit pentru a reprezenta Societatea, a acționa în numele ei și a o angaja în raporturile cu terți, persoane fizice și/sau juridice, precum și în fața tuturor organelor și instituțiilor, inclusiv în fața organelor de jurisdicție în limitele stabilite de Asociați;
 - j) Directorul General al Societății este răspunzător atât față de Societate, cât și față de terți, pentru eventualele prejudicii rezultate din infracțiuni sau abateri de la dispozițiile legale sau de la prevederile Actului Constitutiv și pentru greșelile de administrare ale societății, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a atribuțiilor ce îi revin;
 - k) Societatea va fi angajată prin semnătura Directorului General al Societății, acesta poate da delegație de semnătură, fie sub formă generală, fie sub formă specială, altor persoane angajate de societate pentru rezolvarea unor probleme curente sau pentru anumite afaceri bine determinate, în limitele stabilite de Asociați;
 - l) Orice act care implică societatea trebuie în mod obligatoriu să poarte semnătura Directorului General al Societății, în sensul că Societatea poate fi angajată față de terți numai prin semnătura Directorului General al Societății, care își va exercita puterile conferite de lege și de Actul Constitutiv.
- (4) Directorul General, în cadrul Consiliului de Administrație, organizează ședințele adunării generale a asociaților și răspunde de punerea în aplicare a hotărârilor acesteia, potrivit competențelor proprii. În acest sens, Directorul General este obligat în condițiile cadrului legal aplicabil și actului constitutiv:
- a) să convoace/sau după caz să avizeze convocarea adunării generale a asociaților, să participe, în condițiile legii la ședințele adunării generale ale asociaților și să adopte măsuri pentru implementarea hotărârilor adunărilor generale ale asociaților, să informeze toți asociații cu privire la orice act sau eveniment de natură a avea o influență semnificativă asupra situației societății;
 - b) să prezinte anual, adunării generale a asociaților Societății, în termenul prevăzut de legislația în domeniu, raportul cu privire la activitatea Societății, bilanțul și contul de profit și pierderi pe anul respectiv, să facă recomandări privind repartizarea profitului și să avizeze proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Societății pe anul în curs;
 - c) să exercite atribuțiile ce i-au fost delegate de Adunarea Generală a Asociaților Societății conform Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte atribuții prevăzute de lege sau de Actul Constitutiv în sarcina sa;
- (5) Directorul General este obligat să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudență și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al Societății. Directorul General nu încalcă obligația prevăzută mai sus în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere (i) că acționează în interesul Societății și (ii) a luat decizia pe baza informațiilor adecvate.

(6) Totodată, Directorul General este obligat:

- a) să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societății, potrivit competențelor proprii;
- b) să păstreze confidențialitatea informațiilor și a secretelor de afaceri ale Societății, la care a avut acces prin intermediul documentelor prezentate Consiliului de Administrație, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau necesară în relația cu autoritățile publice și/sau de participarea Directorului General în cadrul vreunui litigiu care are ca obiect activitatea Societății;
- c) să evite conflictele de interese în raport cu Societatea;
- d) să nu încheie acte juridice cu Societatea, decât în condițiile stabilite de lege;
- e) să nu încheie cu Societatea un contract de muncă.

(7) Directorul General care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor societății trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori, pe cenzori sau auditori interni și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune. Aceiași obligație și în cazul în care, într-o anumită operațiune știe că sunt interesate soțul sau soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv.

(8) Directorul General, împreună cu ceilalți administratori, are obligația de a informa asociații, în cadrul primei Adunări Generale a Asociaților ce urmează încheierii actului juridic, asupra oricărei tranzacții încheiate de Societate cu o altă Societate care îndeplinește condițiile pentru a fi considerată întreprindere publică ori autoritate publică, dacă tranzacția are valoarea specificată de lege.

(9) Directorul General are obligația de a nu folosi în interes propriu și de a nu divulga nici unei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea Societății. În acest sens, Directorul General se obligă să respecte regulile de confidențialitate prevăzute în Anexa 1 la prezentul Contract.

(10) Directorul General nu va folosi Informațiile Confidențiale - potrivit definiției acestei noțiuni stabilită în Anexa 1 - direct sau indirect, în folos personal sau în folosul terțelor persoane, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau de participarea sa la un proces.

(11) Directorul General se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa 2 la prezentul Contract.

(12) Directorul General va fi asigurat pentru răspundere profesională.

B. Directorul General are următoarele drepturi:

(1) Directorul General beneficiază de o remunerație stabilită prin hotărâre a adunării generale a asociaților, potrivit prevederilor legale în vigoare;

(2) Directorul General beneficiază de:

- a) decontarea cheltuielilor legate de executarea mandatului, pe bază de documente justificative, în același quantum corespunzător funcției de director general, precum, dar fără a se limita la acestea: cheltuieli de cazare, diurnă, transport, taxe de participare la cursuri, seminarii

conferințe, târguri, etc și orice alte tipuri de cheltuieli legate de executarea mandatului și indiferent dacă au fost ocazionate cu deplasarea în țară sau în străinătate, precum și de folosirea unor obiecte de inventar/mijloace fixe necesare desfășurării activității.

- b) utilizarea unui autoturism de serviciu din proprietatea societății, întocmindu-se documentele justificative corespunzătoare, pentru realizarea sarcinilor de serviciu;
 - c) folosirea sistemelor de comunicare ale societății (telefon fix, mobil, laptop, alte sisteme electronice, etc), în interes de serviciu; se decontează costul abonamentului telefonic și al convorbirilor telefonice efectuate;
 - d) punerea la dispoziție a unui fond de protocol din fondul de protocol al societății, aprobat de Consiliul de Administrație;
 - e) decontarea altor cheltuieli legate de exercitarea mandatului, urmând ca aprobarea limitelor acestor cheltuieli și decontarea lor să se facă pe baza unui decont aprobat de Consiliul de Administrație al societății
 - f) beneficiază de o asigurare de sănătate care să fie suportată de societate, în limitele unei prime de asigurare maximală aprobată de Consiliul de Administrație;
 - g) nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise înaintea începerii mandatului său;
- (3) Directorul General va beneficia de o asigurare de răspundere profesională pe cheltuiala societății corespunzătoare unei limite de asigurare stabilite prin hotărâre a adunării generale a asociaților. Plata primelor aferente acestei asigurări va fi făcută de societate și nu se va deduce din remunerația cuvenită Directorului General.

Art.5 Obligațiile și drepturile Societății

A. Obligațiile Societății

- (1) Societatea se obligă să achite toate drepturile bănești cuvenite Directorului General prevăzute în prezentul Contract, inclusiv să rețină la sursă și să vireze la termen impozitul pe venit și toate celelalte contribuții obligatorii, fiscale sau de orice altă natură, care cad în sarcina Directorului General, în numele și pe seama acestuia. În situația în care administratorul dobândește calitatea de Director General, de la data dobândirii acestei calități, remunerația acestuia va fi unică și stabilită prin contractul de mandat încheiat pentru funcția executivă.
- (2) Societatea se obligă să asigure Directorului General deplina libertate în scopul îndeplinirii mandatului/atribuțiilor/obligațiilor, cu respectarea limitelor prevăzute de Actul Constitutiv, prezentul Contract și cadrul legal aplicabil, astfel cum este prevăzut la art. 2 alin.(4) lit.b) din Contract.
- (3) Societatea se obligă să asigure Directorului General condițiile rezonabil necesare desfășurării activității sale.

B. Drepturile Societății

- (1) Societatea are dreptul de a cere Directorului General să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al Societății și să răspundă pentru modul în care îl exercită.
- (2) Societatea are dreptul, prin Adunarea Generală a Asociaților, să evalueze trimestrial, semestrial și anual activitatea membrilor Consiliului de Administrație al Societății,

Art.6 Remunerația Directorului General

- (1) Indemnizația fixă lunară este în valoare brută de _____ lei , calculat la media din ultimile 12 luni a

câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, respectiv CAEN 86-88 ” Sănătate și asistență socială ”, comunicat de Institutul Național de Statistică astfel cum a fost stabilită prin hotărâre a adunării generale a asociaților, cu respectarea prevederilor art.153¹⁸ din Legea nr.31/1990, cu modificările și completările ulterioare și ale art.37 din OUG nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv de _____ ori, reprezentând un procent de _____ % adică _____ lei net;

- (2) Remunerația Directorului General poate fi modificată, prin act adițional la prezentul Contract, în baza aprobării date de adunarea generală a asociaților, dacă prin act normativ se stabilește alt mod de calcul al remunerației.
- (3) Directorul General are dreptul la un concediu de odihnă de 25 (douăzecișicinci) zile lucratoare pe an, stabilit conform legislației muncii, plătit cu o indemnizație stabilită potrivit legii; În cazul neefectuării concediului de odihnă, Directorul General are dreptul la compensarea acestuia conform legislației muncii în vigoare.
- (4) Prin hotărârea Consiliului de Administrație, Directorul General poate primi și bonusuri, cu încadrarea în limitele prevăzute de actul constitutiv sau printr-o hotărâre a adunării generale a asociaților, după caz.
- (5) Director General poate beneficia de toate drepturile prevăzute în Regulamentul Intern și/ sau Contractul colectiv de muncă aplicabil.

Art.7 Loialitate, Confidențialitate

- (1) Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea conform prevederilor legale și statutare în vigoare aplicabile, asupra tuturor datelor, informațiilor și documentelor primite de la cealaltă parte în executarea prezentului Contract.
- (2) Părțile pot dezvălui informații sau documente aferente derulării prezentului Contract numai persoanelor implicate în executarea acestuia, care, la rândul lor, vor fi ținute de obligația de a nu utiliza în niciun alt scop decât cel legat de executarea Contractului, obligație adusă la cunoștința acestora din urmă de către partea semnatară a prezentului Contract.
- (3) Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității, dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri:
 - a) dacă informațiile erau cunoscute părții înainte de a fi obținute de la cealaltă parte și poate dovedi acest lucru;
 - b) dacă dezvăluirea informațiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte părți;
 - c) dacă informația era de notorietate la data dezvăluirii ei;
 - d) dacă partea a dezvăluit respectivele informații pentru a se conforma unor dispoziții legale, sau unei instanțe.

Art.8 Răspunderea părților

- (1) Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către oricare dintre părțile semnatare ale prezentului Contract atrage răspunderea părții aflate în culpă.
- (2) Partea care a determinat încetarea prezentului Contract datorită neîndeplinirii culpabile și/sau îndeplinirii necorespunzătoare culpabile a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea Contractului .
- (3) Directorul General răspunde pentru nerespectarea culpabilă a prevederilor prezentului Contract, a prevederilor hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Asociaților Societății

și a prevederilor Actului Constitutiv.

- (4) Directorul General nu încalcă obligația de prudență și de diligență și nu va răspunde în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate, și dacă nu intervine un eveniment fortuit, așa cum este acesta definit.
- (5) Societatea răspunde pentru nerespectarea culpabilă a obligațiilor asumate prin prezentul contract și va acoperi pagubele care au fost astfel provocate.

Art.9 Forța majoră

- (1) Părțile sunt exonerate de răspundere în caz de forță majoră, astfel cum aceasta este definită la art. 2 alin. (4), lit.f) din prezentul Contract.
- (2) În caz de forță majoră, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.
- (3) Părțile se obligă, de asemenea, să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului Contract .

Art.10 Modificarea Contractului

- (1) Prezentul Contract poate fi modificat numai prin acordul scris al părților semnatare, exprimat printr-un act adițional.
- (2) Prezentul Contract se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care sunt aplicabile.

Art.11 Încetarea Contractului

- (1) Prezentul Contract încetează prin:
 - a) alegerea membrilor noului Consiliu de Administrație, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011;
 - b) expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
 - c) revocarea Directorului General, de către Adunarea Generală a Asociaților Societății, în condițiile legii și cu o notificare prealabilă de cel puțin 30 de zile;
 - d) decesul Directorului General;
 - e) insolvabilitatea sau falimentul Societății, declarate în condițiile legii;
 - f) acordul de voință al părților semnatare;
 - g) renunțarea Directorului General la mandat, cu o notificare prealabilă de cel puțin 30 de zile;
 - h) intervenția unor impedimente legale, astfel cum acestea sunt definite la art. 2, alin (4), lit. d) din prezentul Contract, care interzic Directorului General să mai ocupe această funcție;
 - i) alte cazuri prevăzute de cadrul legal aplicabil.
- (2) În cazul revocării intempestive și nejustificate a Directorului General, acesta are dreptul de a primi de la Societate o compensație pentru perioada neexecutată din Contract, indiferent de data la care survine revocarea, dar nu mai mult de 12 indemnizații lunare fixe, determinate astfel:
 - a) în situația în care revocarea intervine oricând anterior începerii ultimului an de mandat, Directorul General va primi o compensație reprezentând 12 indemnizații lunare fixe;
 - b) în situația în care revocarea intervine în ultimul an de contract, se va plăti o compensație

corespunzătoare numărului de luni rămase până la finalul mandatului, dar care nu va fi mai mare de 6 indemnizații lunare fixe.

- c) în cazul revocării mandatului Directorului General, înainte de expirarea duratei acestui contract, fără just motiv, să achite acestuia daune interese în sumă egală cu valoarea remunerației fixe brute pe care era îndreptățit să o încaseze până la sfârșitul mandatului.
- (3) Numirea unor noi administratori, urmare a unei proceduri de selecție în conformitate și în condițiile OUG nr. 109/2011, nu constituie revocare intempestivă și nejustificată în sensul art. 11 alin. (2) de mai sus. În aceste condiții Societatea nu datorează Directorului General nicio compensație pentru perioada neefectuată din mandat.
- (4) Plata compensației prevăzute la art. 11 alin. (2) se face în termen de 30 zile lucrătoare de la data încetării prezentului Contract. Această formă de compensare a Directorului General este unica dezdăunare a acestuia în situația în care intervine revocarea administratorilor în mod nejustificat.
- (5) În cazul revocării Directorului General pentru motive întemeiate/justificate, Societatea nu datorează acestuia nicio compensație pentru perioada neefectuată din mandat.

Art.12 Litigii:

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabilă, în termen de 15 zile de la data notificării emise de partea interesată, vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

Art.13 Dispoziții finale:

- (1) Director General declară că a luat la cunoștință de prevederile Actului Constitutiv și ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație al Societății. Director General declară că nu se află în nici una dintre situațiile de incompatibilitate sau concurență, prevăzute de cadrul legal aplicabil sau în Anexa 2 la Contract.
- (2) Prezentul Contract este guvernat de și interpretat în conformitate cu prevederile legii române. Pentru orice aspect nemenționat expres în cuprinsul său, prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil român. De asemenea, prezentul Contract se completează cu prevederile Legii nr. 31 /1990 .
- (3) Prezentul Contract nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii.
- (4) Acest Contract reprezintă întreaga înțelegere dintre părți și înlătură orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părți cu privire la obiectul acestui contract.
- (5) Dacă anumite clauze ale prezentului Contract devin inefficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu bună-credință orice clauză devenită inefficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract.
- (6) Toate modificările pe care părțile și le adresează reciproc în baza prezentului Contract se efectuează în scris și se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. În funcție de

situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

- (7) Dacă, oricând pe parcursul duratei acestui Contract, una dintre părți nu insistă în mod expres pentru a impune o anumită prevedere a Contractului, nu înseamnă că acea parte a renunțat la astfel de prevederi sau că a renunțat la dreptul de a impune aceste prevederi.
- (8) Anexele 1 și 2 sunt parte integrantă a prezentului Contract.
- (9) Drept pentru care s-a încheiat prezentul Contract în 2 (două) exemplare originale, astăzi data de _____, câte un exemplar pentru fiecare parte din contract.

CONSILIUL LOCAL VOLUNTARI

Prin reprezentant,
TĂUTU VASILE

Director General,

S.C. AURORA CONSTRUCT MONTAJ S.A.

Prin reprezentant,
DUMITRU ELENA

REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

1. Definiția

Termenul de „Informații Confidențiale” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a Societății care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, (iii) deciziilor Consiliului de Administrație și (iv) reglementărilor interne ale Societății.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;
- c) informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv, dar fără a se limita la, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
- d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (cu excepția oricărui algoritm, procedură sau tehnică care țin de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:
 - identificarea posibililor clienți;
 - comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
 - reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.
- e) faptul că Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
- g) informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale Societății, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Societății, cu excepția acelor informații a căror dezvoltare este autorizată conform reglementărilor interne ale Societății;
- h) informații care vor fi dezvoltate exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;
- i) orice alte informații dobândite de Directorul General în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății, pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- j) orice informație primită de Societate de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea;
- k) orice informații derivate din toate cele de mai sus și

- d) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

2. Folosirea și dezvăluirea Informațiilor Confidențiale

Directorul General recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul Societății, precum și că folosirea, în scopul concurării Societății, a acestor Informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea Societății de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Directorul General acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului încheiat cu Societatea sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale Societății, și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către Societate, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, Directorul General se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care Societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții, în cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Directorul General va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor cu privire la terțe persoane

Directorul General înțelege că Societatea primește uneori informații de la terțe persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate, („Informații cu privire la terțe persoane”).

Directorul General acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate și respectiva terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații. Adicional, Directorul General se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, Directorul General va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4. Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract nu va implica Societatea și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. Dezvăluirea de informații de către Societate

Pe durata executării Contractului și la data încetării prezentului Contract, Directorul General va dezvălui și va preda prompt Societății, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societății, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informații, („Informații care vor fi dezvăluite”):

- a) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Directorului General în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;
- b) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății;
- c) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății și
- d) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.
- e) Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite;
- f) Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Directorul General se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.
- g) Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate;
- h) Obligațiile de confidențialitate ce revin Directorului General în baza prezentei Anexă, parte integrantă din Contract, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

CONSILIUL LOCAL VOLUNTARI

Prin reprezentant,

Director General,

S.C. AURORA CONSTRUCT MONTAJ S.A.

Prin reprezentant,

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Directorul General, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Directorul General, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, *nu va*:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze relația sa cu Societatea;
- b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Directorul General, îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

CONSILIUL LOCAL VOLUNTARI

Prin reprezentant,

Director General,

S.C. AURORA CONSTRUCT MONTAJ S.A.

Prin reprezentant,

împuternicire prin AGA nr. _____