



CONTRACT DE MANDAT – ADMINISTRATOR NR. 16/24.10.2024

Având în vedere:

➤ Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr.17/24.10.2024, privind numirea doamnei VLĂSCEANU LILIANA-MARINELA în calitate de Administrator, pe perioada 06.11.2024 - 06.04.2025;

➤ dispozițiile Legii societăților comerciale nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

➤ dispozițiile OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;

➤ Hotărârea nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;

Art.1 **Părțile contractante**

Societatea Medicala Sfânta Cuvioasă Parascheva Voluntari S.R.L., cu sediul în orașul Voluntari, Bdul. Dunării nr.71, la parterul Centrului medical cu ambulatoriu la nivelul orașului Voluntari, Județul Ilfov, CUI: 32111333, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J23/2395/2013, cont IBAN RO73BTRLRONCRT00A8447601, deschis la Banca Transilvania, sucursala Voluntari, reprezentată de Adunarea Generală a Asociaților *prin membrii săi*:

- *Consiliul Local al orașului Voluntari – reprezentat prin dl.TĂUTU Vasile, consilier local;*
- *Aurora Construct Montaj S.A. reprezentată prin dl.DIACU SORIN-Ionuț, Președinte C.A-Administrator;*

denumită în continuare ”SOCIETATEA”, în calitate de **mandant**,

și,

Doamna VLĂSCEANU LILIANA-MARINELA, cetățean român,

[REDACTED], în calitate de **ADMINISTRATOR**, pe perioada 06.11.2024 – 06.04.2025, în calitate de **mandatar**.

au convenit încheierea prezentului contract de mandat, numit în continuare Contractul,

obligându-se în termenii și condițiile acestuia.

Art.2 Obiectul contractului

- (1) Prin prezentul Contract **Administratorul** este împuternicit să adopte, împreună cu ceilalți administratori, toate măsurile necesare administrării Societății, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil, în vigoare, precum și Actului Constitutiv al Societății și cele ale prezentului Contract, în limitele obiectului de activitate al Societății, cu respectarea competențelor exclusive, rezervate de Hotărârea nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, de Actul Constitutiv, de Consiliul de Administrație, Președintele Consiliului de Administrație, Adunarea Generală a Asociaților și de ceilalți administratori ai Societății.
- (2) În scopul realizării obiectului prezentului Contract, Administratorul va efectua toate actele necesare pentru administrarea Societății în interesul acesteia și pentru îndeplinirea obiectului de activitate și va exercita atribuțiile stabilite pentru acesta prin legea aplicabilă, Actul Constitutiv și prin prezentul Contract.
- (3) Locul îndeplinirii Contractului este la sediul Societății, sau în orice altă parte, în condițiile stabilite prin Actul Constitutiv.
- (4) În prezentul Contract, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:
 - a) Act Constitutiv/statutul - Actul Constitutiv al Societății Medicale Sfanta Cuvioasă Parascheva Voluntari SRL, aprobat împreună cu completările/modificările ulterioare de Adunarea Generală a Asociaților Societății, astfel cum este în vigoare la data prezentului Contract sau cum va fi modificat/completat, prin hotărâre a Adunării Generale (extraordinare) a Asociaților Societății;
 - b) Cadrul legal aplicabil - ansamblul normelor juridice române cuprinse în Legea nr. 31/1990 legea societăților comerciale, Hotărârea nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a dispozițiilor OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare Codul fiscal, precum și în alte acte normative aplicabile, în vigoare;
 - c) Conflict de interese - orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil și Regulamentului de organizare și funcționare al Societății, în care interesul personal, direct ori indirect, al Administratorului, contravine interesului Societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru Societate;
 - d) Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal - orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind Administratorul de posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, personal sau prin reprezentare, arestarea preventivă sau arestarea Administratorului, anularea hotărârii Adunării Generale a Asociaților Societății de desemnare a Administratorului; ș.a.;
 - e) Remunerația cuvenită Administratorului - înseamnă remunerația formată dintr-o indemnizație fixă lunară stabilită prin hotărâre a adunării generale a asociaților, cu respectarea prevederilor art. 153¹⁸ din Legea nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 37 din OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare. și, după caz, dintr-o componentă variabilă, stabilită potrivit legii de către Adunarea Generală a Asociaților, în

condițiile prezentului Contract;

f) Forța majoră - semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului Contract și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți. Avizarea existenței cazului de forță majoră se face în condițiile legii.

g) Decizia de afaceri - semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea Societății;

h) Eveniment fortuit - semnifică un eveniment care nu putea fi prevăzut de directorul general și nici împiedicat de către acesta a se întâmpla; sunt asimilate evenimentului fortuit, inclusiv modificarea cadrului legal, de reglementare și a sistemului fiscal în România existent la semnarea prezentului Contract și care împovărează suplimentar Societatea.

Art.3 Durata Contractului

- (1)** Contractul este valabil pe durata mandatului, respectiv 06.11.2024 - 06.04.2025, perioadă astfel cum a fost stabilită prin Hotărârea AGA nr.17/24.10.2024.
- (2)** Prezentul contract poate fi prelungit cu acordul părților, pentru una sau mai multe perioade arătate la punctul 3.1, prin încheierea unui act adițional pentru care se vor efectua formele de publicitate cerute de lege.
- (3)** Prezentul contract nu este și nu poate fi afectat în nici un fel de modificările survenite în componența consiliului de administrație, pe toată durata de valabilitate a acestui contract.

Art.4 Obligațiile și drepturile Administratorului:

A. Administratorul are următoarele obligații:

- (1)** Administratorul este solidar răspunzător cu ceilalți administratori pentru:
 - a)** existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
 - b)** exacta îndeplinire a hotărârilor adunărilor generale care incumbă acestuia;
 - c)** stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea, actul constitutiv le impun.
- (2)** Administratorul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege sau de Actul Constitutiv pentru adunarea generală a acționarilor sau pentru conducerea executivă a societății.
- (3)** Administratorul are următoarele obligații de bază :
 - a)** stabilește ordinea de zi pentru Adunarea Generală;
 - b)** aprobă regulamentul de ordine interioară și regulamentul de organizare și funcționare al societății prin care se stabilesc îndatoririle și responsabilitățile directorilor executivi și ale personalului societății, pe compartimente și funcțiuni;
 - c)** stabilește liniile generale de conducere ale societății, pe termen lung și mediu;
 - d)** încheie, modifică sau reziliază contracte comerciale obișnuite conform prevederilor legale;

- e) aprobă actele de achiziție și de dispoziție privitoare la brevete, mărci, drepturi de autor și know-how;
 - f) hotărăște schema de personal și nivelul de salarizare , angajează și concediază personalul societății, stabilește drepturile și obligațiile personalului;
 - g) aprobă cererile de acordare de împrumuturi;
 - h) constituie garanții, cu excepția ipotecilor;
 - i) conferă procuri de reprezentare a societății;
 - j) decide chemarea în justiție, în numele societății și se constituie ca parte atât în fața instanțelor judecătorești cât și în fața curților de arbitraj, în caz de litigiu;
 - k) prezintă anual Adunării Generale Ordinare raporturi cu privire la activitatea societății, bilanțul contabil, contul de profit și pierdere pe anul precedent, proiectul programului de activitate și al bugetului de venituri și cheltuieli pe anul următor;
 - l) convoacă Adunările Generale ale Asociațiilor în condițiile Actului constitutiv;
 - m) propune înființarea și desființarea de sucursale sau agenții ale societății, în România sau în străinătate precum și orice alte forme de asociere;
 - n) decide realizarea investițiilor ;
 - o) decide asupra oricăror alte probleme care prin importanța lor pot influența poziția financiară și comercială sau politica societății sau care sunt date în competența sa de către Adunarea Generală a Asociațiilor , dar fără depășirea prevederilor legale în materie.
- (4) Administratorul, în cadrul Consiliului de Administrație, organizează ședințele adunării generale a asociațiilor și răspunde de punerea în aplicare a hotărârilor acesteia, potrivit competențelor proprii. În acest sens, Administratorul este obligat în condițiile cadrului legal aplicabil și actului constitutiv:
- a) să convoace/sau după caz să avizeze convocarea adunării generale a asociațiilor, să participe, în condițiile legii la ședințele adunării generale ale asociațiilor și să adopte măsuri pentru implementarea hotărârilor adunărilor generale ale asociațiilor, să informeze toți asociații cu privire la orice act sau eveniment de natură a avea o influență semnificativă asupra situației societății;
 - b) să prezinte anual, adunării generale a asociațiilor Societății, în termenul prevăzut de legislația în domeniu, raportul cu privire la activitatea Societății, bilanțul și contul de profit și pierderi pe anul respectiv, să facă recomandări privind repartizarea profitului și să avizeze proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Societății pe anul în curs;
 - c) să exercite atribuțiile ce i-au fost delegate de Adunarea Generală a Asociațiilor Societății conform Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte atribuții prevăzute de lege sau de Actul Constitutiv în sarcina sa;
- (5) Administratorul este obligat să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudență și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al Societății. Administratorul nu încalcă obligația prevăzută mai sus în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere (i) că acționează în interesul Societății și (ii) a luat decizia pe baza informațiilor adecvate.
- (6) Totodată, Administratorul este obligat:

- a) să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societății, potrivit competențelor proprii;
 - b) să păstreze confidențialitatea informațiilor și a secretelor de afaceri ale Societății, la care a avut acces prin intermediul documentelor prezentate Consiliului de Administrație, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau necesară în relația cu autoritățile publice și/sau de participarea Administratorului în cadrul vreunui litigiu care are ca obiect activitatea Societății;
 - c) să evite conflictele de interese în raport cu Societatea;
 - d) să nu încheie acte juridice cu Societatea, decât în condițiile stabilite de lege;
 - e) să nu încheie cu Societatea un contract de muncă.
- (9) Administratorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor societății trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori și pe cenzori sau auditori interni și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune. Aceiași obligație o are și Administratorul în cazul în care, într-o anumită operațiune știe că sunt interesate soțul sau soția sa, rudele ori afinii sai până la gradul al IV-lea inclusiv.
- (10) Administratorul, împreună cu ceilalți administratori, are obligația de a informa acționarii, în cadrul primei Adunări Generale a Acționarilor ce urmează încheierii actului juridic, asupra oricărei tranzacții cu administratorii ori administratorii executivi, directorul general, directori sau, după caz, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra Societății sau cu o societate controlată de aceștia, prin punerea la dispoziția acționarilor a documentelor ce reflectă datele și informațiile esențiale semnificative în legătură cu tranzacțiile efectuate; obligația incumbă și în cazul tranzacțiilor încheiate cu soțul sau soția, rudele ori afinii până la gradul IV inclusiv.
- (11) Administratorul, împreună cu ceilalți administratori, are obligația de a informa acționarii, în cadrul primei Adunări Generale a Acționarilor ce urmează încheierii actului juridic, asupra oricărei tranzacții încheiate de Societate cu o altă Societate care îndeplinește condițiile pentru a fi considerată întreprindere publică ori autoritate publică, dacă tranzacția are valoarea specificată de lege.
- (12) Administratorul, împreună cu ceilalți administratori, are obligația de a prezenta trimestrial, semestrial și anual, Adunării Generale a Acționarilor Societății, într-un capitol special, actele juridice încheiate în condițiile art.4 lit. A alin. 9 - 11, cu precizarea următoarelor elemente: părțile care au încheiat actul juridic, data încheierii și natura actului, descrierea obiectului acestuia, valoarea totală a actului juridic, creanțele reciproce, garanțiile constituite, termenele și modalitățile de plată și orice alte informații esențiale și semnificative în legătură cu actele juridice respective, precum și orice informații necesare determinării efectelor actelor juridice respective asupra situației financiare a Societății.
- (13) Administratorul are obligația de a nu folosi în interes propriu și de a nu divulga nici unei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea Societății. În acest sens, Administratorul se obligă să respecte regulile de confidențialitate prevăzute în Anexa 1 la prezentul Contract.
- (14) Administratorul nu va folosi Informațiile Confidențiale - potrivit definiției acestei noțiuni stabilită în Anexa 1 - direct sau indirect, în folos personal sau în folosul terțelor persoane, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau de participarea Administratorului la un proces.

(15) Administratorul se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa 2 la prezentul Contract.

(16) Administratorul va fi asigurat pentru răspundere profesională.

B. Administratorul are următoarele drepturi:

- (1) Administratorul beneficiază de o remunerație stabilită prin hotărâre a adunării generale a asociaților, potrivit prevederilor legale în vigoare;
- (2) Administratorul beneficiază de decontarea cheltuielilor legate de executarea mandatului, pe bază de documente justificative, în același quantum corespunzător funcției de director general, precum, dar fără a se limita la acestea: cheltuieli de cazare, diurnă, transport, taxe de participare la cursuri, seminarii și orice alte tipuri de cheltuieli legate de executarea mandatului și indiferent dacă au fost ocazionate cu deplasarea în țară sau în străinătate, precum și de folosirea unor obiecte de inventar/mijloace fixe necesare desfășurării activității.
- (3) Administratorul poate beneficia de o asigurare de răspundere profesională pe cheltuiala societății corespunzătoare unei limite de asigurare stabilite prin hotărâre a adunării generale a acționarilor. Plata primelor aferente acestei asigurări va fi făcută de societate și nu se va deduce din remunerația cuvenită administratorului.

Art.5 Obligațiile și drepturile Societății

A. Obligațiile Societății

- (1) Societatea se obligă să achite toate drepturile bănești cuvenite Administratorului prevăzute în prezentul Contract, inclusiv să rețină la sursă și să vireze la termen impozitul pe venit și toate celelalte contribuții obligatorii, fiscale sau de orice altă natură, care cad în sarcina sa, în numele și pe seama acestuia.
- (2) *In situația în care Administratorul dobândește calitatea de Administrator executiv, respectiv funcția de Director General, de la data dobândirii acestei calități, remunerația acestuia va fi unică și stabilită prin contractul de mandat încheiat pentru funcția executivă.*
- (3) Societatea se obligă să asigure Administratorului deplina libertate în scopul îndeplinirii mandatului/atribuțiilor/obligațiilor, cu respectarea limitelor prevăzute de Actul Constitutiv, prezentul Contract și cadrul legal aplicabil, astfel cum este prevăzut la art. 2 alin.(4) lit.b) din Contract.
- (4) Societatea se obligă să asigure Administratorului condițiile rezonabil necesare desfășurării activității sale.

B. Drepturile Societății

- (1) Societatea are dreptul de a cere Administratorului să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al Societății și să răspundă pentru modul în care îl exercită.
- (2) Societatea are dreptul, prin Adunarea Generală a Asociaților, să evalueze trimestrial, semestrial și anual activitatea membrilor Consiliului de Administrație al Societății,

Art.6 Remunerația Administratorului

- (1) Indemnizația fixă lunară este în valoare brută de 1.000 lei (unamielei), respectiv în valoare netă de

585 lei (cincisuteoptzecișicinci lei), cu respectarea prevederilor art.153¹⁸ din Legea nr.31/1990, cu modificările și completările ulterioare și ale art.37 din OUG nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- (2) *In situația în care Administratorul dobândește calitatea de Administrator executiv, respectiv funcția de Director General, plata remunerației ca administrator se va sista.*
- (3) Remunerația Administratorului poate fi modificată, prin act adițional la prezentul Contract, în baza aprobării date de adunarea generală a asociaților, dacă prin act normativ se stabilește alt mod de calcul al remunerației.
- (4) Administratorul are dreptul la un concediu de odihnă de 25 (douăzecișicinci) zile lucratoare pe an, stabilit conform legislației muncii, plătit cu o indemnizație stabilită potrivit legii; În cazul neefectuării concediului de odihnă, Administratorul are dreptul la compensarea acestuia conform legislației muncii în vigoare.
- (5) Prin hotărârea Consiliului de Administrație, Administratorul poate primi și bonusuri, cu încadrarea în limitele prevăzute de actul constitutiv sau printr-o hotărâre a adunării generale a asociaților, după caz.
- (6) Administratorul poate beneficia de toate drepturile prevăzute în Regulamentul Intern și/ sau Contractul colectiv de muncă aplicabil.

Art.7 Loialitate, Confidențialitate

- (1) Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea conform prevederilor legale și statutare în vigoare aplicabile, asupra tuturor datelor, informațiilor și documentelor primite de la cealaltă parte în executarea prezentului Contract.
- (2) Părțile pot dezvălui informații sau documente aferente derulării prezentului Contract numai persoanelor implicate în executarea acestuia, care, la rândul lor, vor fi ținute de obligația de a nu utiliza în niciun alt scop decât cel legat de executarea Contractului, obligație adusă la cunoștința acestora din urmă de către partea semnatară a prezentului Contract.
- (3) Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității, dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri:
 - a) dacă informațiile erau cunoscute părții înainte de a fi obținute de la cealaltă parte și poate dovedi acest lucru;
 - b) dacă dezvăluirea informațiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte părți;
 - c) dacă informația era de notorietate la data dezvăluirii ei;
 - d) dacă partea a dezvăluit respectivele informații pentru a se conforma unor dispoziții legale, sau unei instanțe.

Art.8 Răspunderea părților

- (1) Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către oricare dintre părțile semnatare ale prezentului Contract atrage răspunderea părții aflate în culpă.
- (2) Partea care a determinat încetarea prezentului Contract datorită neîndeplinirii culpabile și/sau îndeplinirii necorespunzătoare culpabile a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea Contractului .

- (3) Administratorul răspunde pentru nerespectarea culpabilă a prevederilor prezentului Contract, a prevederilor hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Asociaților Societății și a prevederilor Actului Constitutiv.
- (4) Administratorul nu încalcă obligația de prudență și de diligență și nu va răspunde în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate, și dacă nu intervine un eveniment fortuit, așa cum este acesta definit.
- (5) Societatea răspunde pentru nerespectarea culpabilă a obligațiilor asumate prin prezentul contract și va acoperi pagubele care au fost astfel provocate.

Art.9 Forța majoră

- (1) Părțile sunt exonerate de răspundere în caz de forță majoră, astfel cum aceasta este definită la art. 2 alin. (4), lit.f) din prezentul Contract.
- (2) În caz de forță majoră, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.
- (3) Părțile se obligă, de asemenea, să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului Contract .

Art.10 Modificarea Contractului

- (1) Prezentul Contract poate fi modificat numai prin acordul scris al părților semnatare, exprimat printr-un act adițional.
- (2) Prezentul Contract se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care sunt aplicabile.

Art.11 Încetarea Contractului

- (1) Prezentul Contract încetează prin:
 - a) alegerea membrilor noului Consiliu de Administrație, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011;
 - b) expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
 - c) revocarea Administratorului, de către Adunarea Generală a Asociaților Societății, în condițiile legii și cu o notificare prealabilă de cel puțin 30 de zile;
 - d) decesul Administratorului;
 - e) insolvabilitatea sau falimentul Societății, declarate în condițiile legii;
 - f) acordul de voință al părților semnatare;
 - g) renunțarea Administratorului la mandat, cu o notificare prealabilă de cel puțin 30 de zile;
 - h) intervenția unor impedimente legale, astfel cum acestea sunt definite la art. 2, alin (4), lit. d) din prezentul Contract, care interzic Administratorului să mai ocupe această funcție;

i) alte cazuri prevăzute de cadrul legal aplicabil.

(2) În cazul revocării intempestive și nejustificate a Administratorului, acesta are dreptul de a primi de la Societate o compensație pentru perioada neexecutată din Contract, indiferent de data la care survine revocarea, dar nu mai mult de 12 indemnizații lunare fixe, determinate astfel:

- a) în situația în care revocarea intervine oricând anterior începerii ultimului an de mandat, Administratorul va primi o compensație reprezentând 12 indemnizații lunare fixe;
 - b) în situația în care revocarea intervine în ultimul an de contract, se va plăti o compensație corespunzătoare numărului de luni rămase până la finalul mandatului, dar care nu va fi mai mare de 6 indemnizații lunare fixe.
 - c) în cazul revocării mandatului Administratorului, înainte de expirarea duratei acestui contract, fără just motiv, să achite acestuia daune interese în sumă egală cu valoarea remunerației fixe brute pe care era îndreptățit să o încaseze până la sfârșitul mandatului.
- (3) Numirea unor noi administratori, urmare a unei proceduri de selecție în conformitate și în condițiile OUG nr. 109/2011, nu constituie revocare intempestivă și nejustificată în sensul art. 11 alin. (2) de mai sus. În aceste condiții Societatea nu datorează Administratorului nici o compensație pentru perioada neefectuată din mandat.
- (4) Plata compensației prevăzute la art. 11 alin. (2) se face în termen de 30 zile lucrătoare de la data încetării prezentului Contract. Această formă de compensare a Administratorului este unica dezbătută a acestuia în situația în care intervine revocarea administratorilor în mod nejustificat.
- (5) În cazul revocării Administratorului pentru motive întemeiate/justificate, Societatea nu datorează acestuia nici o compensație pentru perioada neefectuată din mandat.

Art.12 Litigii:

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabilă, în termen de 15 zile de la data notificării emise de partea interesată, vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

Art.13 Dispoziții finale:

- (1) Administratorul declară că a luat la cunoștință de prevederile Actului Constitutiv și ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație al Societății. Administratorul declară că nu se află în nici una dintre situațiile de incompatibilitate sau concurență, prevăzute de cadrul legal aplicabil sau în Anexa 2 la Contract.
- (2) Prezentul Contract este guvernat de și interpretat în conformitate cu prevederile legii române. Pentru orice aspect nemenționat expres în cuprinsul său, prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil român. De asemenea, prezentul Contract se completează cu prevederile Legii nr. 31 /1990 .
- (3) Prezentul Contract nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii.
- (4) Acest Contract reprezintă întreaga înțelegere dintre părți și înlătură orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părți cu privire la obiectul acestui contract.
- (5) Dacă anumite clauze ale prezentului Contract devin ineficiente din punct de vedere juridic,

validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu bună-credință orice clauză devenită ineficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract.

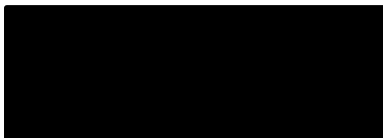
- (6) Toate modificările pe care părțile și le adresează reciproc în baza prezentului Contract se efectuează în scris și se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. În funcție de situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.
- (7) Dacă, oricând pe parcursul duratei acestui Contract, una dintre părți nu insistă în mod expres pentru a impune o anumită prevedere a Contractului, nu înseamnă că acea parte a renunțat la astfel de prevederi sau că a renunțat la dreptul de a impune aceste prevederi.
- (8) Anexele 1 și 2 sunt parte integrantă a prezentului Contract.
- (9) Drept pentru care s-a încheiat prezentul Contract în 2 (două) exemplare originale, astăzi data de 24.10.2024, câte un exemplar pentru fiecare parte din contract.

MANDANT

SOCIETATEA MEDICALA SFÂNTA CUVIOASĂ PARASCHIVA VOLUNTARI S.R.L

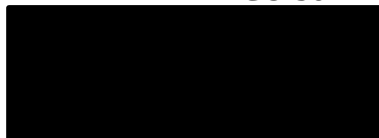
CONSILIUL LOCAL VOLUNTARI

Prin reprezentant,
Consilier local
TĂUTU Vasile



S.C. AURORA CONSTRUCT MONTAJ S.A.

Prin reprezentant,
Președinte CA-Administrator
DIACU Sorin-Ionuț



MANDATAR

Administrator,
VLĂSCEANU LILIANA-MARINELA



REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

1. Definiția

Termenul de „Informații Confidențiale” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a Societății care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, (iii) deciziilor Consiliului de Administrație și (iv) reglementărilor interne ale Societății.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;
- c) informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv, dar fără a se limita la, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
- d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (cu excepția oricărui algoritm, procedură sau tehnică care țin de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:
 - identificarea posibililor clienți;
 - comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
 - reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.
- e) faptul că Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
- g) informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale Societății, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Societății, cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale Societății;
- h) informații care vor fi dezvăluite exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;

- i) orice alte informații dobândite de Administratorul în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății, pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- j) orice informație primită de Societate de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea;
- k) orice informații derivate din toate cele de mai sus și
- l) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

2. Folosirea și dezvăluirea Informațiilor Confidențiale

Administratorul recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul Societății, precum și că folosirea, în scopul concurării Societății, a acestor Informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea Societății de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului încheiat cu Societatea sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale Societății, și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către Societate, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care Societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții, în cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Administratorul va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor cu privire la terțe persoane

Administratorul înțelege că Societatea primește uneori informații de la terțe persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate, („Informații cu privire la terțe persoane”).

Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate și respectiva terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege

aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competențe sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații. Adicional, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, Administratorul va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4. Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract nu va implica Societatea și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. Dezvăluirea de informații de către Societate

Pe durata executării Contractului și la data încetării prezentului Contract, Administratorul va dezvălui și va preda prompt Societății, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societății, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informații, („Informații care vor fi dezvăluite”):

- a) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Administratorului în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administratorul în decursul activității sale în cadrul Societății, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;
- b) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administratorul în decursul activității sale în cadrul Societății;
- c) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administratorul în decursul activității sale în cadrul Societății și
- d) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administratorul în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folosite sau valoroase pentru Societate.
- e) Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite;
- f) Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Administratorul se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

- g) Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate;
- h) Obligațiile de confidențialitate ce revin Administratorului în baza prezentei Anexa, parte integrantă din Contract, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

MANDANT

SOCIETATEA MEDICALA SFÂNTA CUVIOASĂ PARASCHIVA VOLUNTARI S.R.L

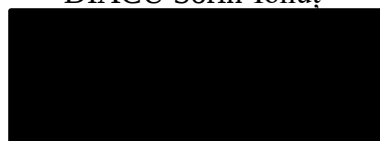
CONSILIUL LOCAL VOLUNTARI

Prin reprezentant,
Consilier local
TĂUTU Vasile



S.C. AURORA CONSTRUCT MONTAJ S.A.

Prin reprezentant,
Președinte CA-Administrator
DIACU Sorin-Ionuț



MANDATAR

Administrator,

VLĂSCEANU LILIANA-MARINELA



OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, *nu va*:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze relația sa cu Societatea;
- b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Administratorul, îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

MANDANT

SOCIETATEA MEDICALA SFÂNTA CUVIOASĂ PARASCHIVA VOLUNTARI S.R.L

CONSILIUL LOCAL VOLUNTARI

Prin reprezentant,
Consilier local
TĂUTU Vasile



S.C. AURORA CONSTRUCT MONTAJ S.A.

Prin reprezentant,
Președinte CA-Administrator
DIACU Sorin-Ionuț



MANDATAR

Administrator,

VLĂSCEANU LILIANA-MARINELA

